

Fortsatt utveckling av Datorteksverksamheten

I budgetpropositionen för 2000 har regeringen behandlat den skrivelse som AMS lämnade till regeringen våren 1998 med anledning av den utredning som AMS tillsammans med Svenska Kommunförbundet då genomfört angående **Vidareutveckling av datorteksverksamheten fr.o.m. 1 januari 1999.** (Rapporten är daterad 1998-06-15).

Regeringens förslag i proposition förhåller sig till AMS förslag på följande sätt:

AMS förslag - den 18 juni 1998	Budgetproposition för 2000
Den arbetsmarknadspolitiska åtgärden Datortek/Aktivitetscenter (D/A) skall fortgå tills vidare och bedrivs i nära samverkan mellan Länsarbetsnämnd/Af och kommun	Verksamheten skall liksom idag bedrivs i nära samverkan mellan länsarbetsnämnderna och kommunerna
LAN/Af träffar avtal med resp. kommun om inriktning, omfattning och kostnader för åtgärden D/A Kommunen är ansvarig för alla typer av verksamhet som bedrivs inom åtgärden D/A Utrustning upphandlas och underhålls av resp. kommun.	En enklare administration och ett tydligare huvudmannaskap ger större möjligheter att förbättra kvaliteten i verksamheten. Detta främjas om kommunerna jämte träningen i datateknik och ansvaret för lokalerna där verksamheten bedrivs också svarar för själva datautrustningen. Ett första led i detta tydligare huvudmannaskap är att samarbetsavtalen utformas med förutsättningen att datorer och annan datateknisk utrustning fortsättningsvis upphandlas och underhålls av kommunen i stället för av länsarbetsnämnden. Ett andra led är att äldre, befintlig datateknisk utrustning övergår i kommunens ägo. Med den mer tydliga rollfördelningen behövs egendomen inte längre i statlig ägo. Den kan därmed, genom försäljning eller byte, överlåtas till de kommuner som så önskar, i enlighet med de ekonomiadministrativa bestämmelser som gäller för statlig verksamhet, under former som säkerställer krav på affärsmässighet.
Den individuella handlingsplan som upprättas i samverkan mellan den arbetssökande och arbetsförmedlingen möjliggör ökad flexibilitet beträffande tid och innehåll i åtgärden D/A	Eftersom grundläggande kunskaper i informationsteknik blir nödvändiga inom allt fler yrkesområden och målgrupperna för verksamheten har breddats sedan åtgärden infördes anser regeringen att det finns anledning ge verksamheten en mer flexibel utformning. Hur stor del av tiden deltagarna skall ägna åt utbildning i datateknik respektive arbetsmarknadsinriktade projekt bör avgöras utifrån vad som i det enskilda fallet framstår som lämpligt, med utgångspunkt i deltagarens individuella handlingsplan och andra relevanta omständigheter. Detsamma bör gälla hur omfattande i tid varje placering i D/A skall

	<p>vara. Den nu gällande hälftindelningen mellan dataträning och arbetsmarknadsinriktade projekt och tidsgränsen om tre månader i åtgärden framstår som naturliga utgångspunkter även i fortsättningen, men bör kunna frångås vid behov.....</p> <p>Regeringen föreslår därför att länsarbetsnämnderna fr.o.m. 1 januari år 2000 får avgöra hur omfattande i tid varje placering i D/A skall vara. Anvisningarna får dock vara längs 6 månader. Även hur stor del av tiden deltagarna skall ägna åt utbildning i datateknik respektive arbetsmarknadsinriktade projekt skall avgöras utifrån vad som är lämpligt i det enskilda fallet.</p>
<p>Av det avtal som träffas skall framgå att platsförmedlingsservice, vägledning och jobbsökaraktiviteter för dem som deltar i den arbetsmarknadspolitiska åtgärden D/A även i fortsättningen skall vara en angelägenhet för arbetsförmedlingen. Formen för arbetsförmedlingens medverkan (<i>t.ex. egna personalresurser eller köp av tjänster</i>) skall framgå klart av avtalet.</p>	<p>Av samarbetsavtalen bör arbetsförmedlingens roll i verksamhetens projektdel framgå tydligt liksom arbetsförmedlingens ersättning till kommunen.</p>
<p>Förslaget innebär en ökad statlig finansiering som skall ske i form av:</p> <p>dels finansiering av grundbemanning på kommundatortek (<i>med grundbemanning avses en programansvarig samt 1-3 handledare i förhållande till storleken av datorteket</i>).</p> <p>dels finansiering av den del av utrustningen som behövs för de arbetsmarknadspolitiska åtgärderna inom datorteken</p> <p>dels att medel för service och underhåll för datorutrustning ställs till förfogande för den del av utrustningen som köpts in för att användas inom den arbetsmarknadspolitiska åtgärden.</p>	<p>Även fortsättningsvis skall det vara möjligt att använda personer i arbetspraktik som handledare.</p> <p>Förslaget påverkar inte ramen för utgiftsområdet och bör gälla från den 1 januari 2000.</p>
<p>Kommunen skall också i annan form kunna erbjuda tillfällen och möjligheter för sina medborgare till kompetenshöjning inom IT-området av andra skäl än <i>'behov av arbetsmarknadsåtgärd'</i>.</p> <p>Kommunen har rätt att träffa avtal med andra om finansiering av annan kompletterande verksamhet vid sidan av åtgärden D/A</p>	<p>Regeringen ser positivt på den utveckling av D/A som beskrivs i /AMS/ skrivelse, även om det finns anledning att framhålla att mycket av det som föreslås redan i dag är möjligt att göra inom ramen för befintligt regelverk.</p>

Grundförutsättningar för en vidareutveckling av Datorteken

Som framgår av ovanstående sammanställning så har regeringen i huvudsak godtagit de förslag som AMS lämnat om fortsatt utveckling av datorteksverksamheten.

Arbetsmarknadsstyrelsen och Svenska Kommunförbundet kan därmed konstatera att de tankar som framfördes i den gemensamma utredningen under våren 1998 nu kan ligga till grund för en framtida datorteksverksamhet då den fr.o.m. den 1 januari 2000 skall vidareutvecklas.

Datorteksverksamheten har sedan starten 1995 varit en viktig arbetsmarknadspolitisk åtgärd och den bör kunna hävda sig även framöver. Arbetslösheten minskar och som en följd av detta också det ekonomiska utrymmet för de olika programmen. En prioritering måste ske utifrån den arbetssökandes behov.

För kommunerna handlar det om att ta ställning till om och hur man skall kunna tillhandahålla Datortek/aktivitetscenter för anvisade personer från arbetsförmedlingen.

För arbetsförmedlingarna blir det nu än mer viktigt att analysera hur innehållet i Datortek/Aktivitetscenter skall vara för att tillgodose de behov som de arbetslösa (men även andra målgrupper) har och att titta på vilka resurser i form av personal och pengar, som kan avsättas för verksamheten.

Det finns fyra grundläggande faktorer för datorteksutvecklingen:

1. Den arbetsmarknadspolitiska åtgärden Datortek/Aktivitetscenter skall liksom idag bedrivas i nära samverkan mellan länsarbetsnämnderna och kommunerna.
2. Datorteken skall betraktas som en resurs som kan användas av kommunen för andra målgrupper och i andra situationer och inte enbart för den arbetsmarknadspolitiska åtgärden Datortek/Aktivitetscenter.
3. Datortekens pedagogik som tidigare utformats inom datorteksverksamheten skall fortsättningsvis vara ledstjärna för verksamheten och vid behov vidareutvecklas
4. Den arbetsmarknadspolitiska aktiviteten Datortek/Aktivitetscenter skall kontinuerligt utvecklas ur kvalitetssynpunkt.

1. Samverkan mellan Länsarbetsnämnd och kommun

Det är på det lokala planet, i varje kommun och hos resp. arbetsförmedling, som behovet och omfattningen av den arbetsmarknadspolitiska aktiviteten bäst kan bedömas. Verksamheten vid datorteken måste därför bygga på samverkan och förutsätter nära samarbete mellan länsarbetsnämnd, arbetsförmedling och kommun. I budgetpropositionen förutsätts, att denna samverkan formellt skall baseras på ett samarbetsavtal.

Ett samarbetsavtal träffas mellan länsarbetsnämnden och en enskild kommun. Avtal kan också träffas mellan länsarbetsnämnden och flera kommuner som samverkar kring en datorteksverksamhet. Kommunen kan eventuellt uppdra åt t.ex. en förening, ideell eller ekonomisk, att bedriva datorteksverksamheten för

kommunens räkning, men länsarbetsnämnden träffar även i sådana fall avtal med kommunen.

Avtalet bör baseras på

- ❖ Att man betraktar respektive organisations olikheter som tillgångar som skall tas till vara
- ❖ Att man blir enig om en tydlig ansvarsfördelning
- ❖ Att man skapar en struktur som underlättar samarbete och snabbt fångar upp eventuella problem
- ❖ Att man enas om de ekonomiska åtaganden som respektive organisation skall göra
- ❖ Att man gör gemensamma uppföljningar och utvärderingar

Samarbetsavtalet kan utformas att gälla för längre tid än ett år. Dock får avtalet i den del som avser länsarbetsnämndens finansiering av den arbetsmarknads-politiska aktiviteten Datortek/aktivitetscenter endast omfatta ett år.

Samarbetet syftar bl.a. till att bedriva en kvalitativt bra verksamhet och att fortlöpande utveckla kvaliteten i verksamheten. Länsarbetsnämnd och kommunen bör därför inrätta ett organ för fortlöpande samråd om innehåll, omfattning och inriktning och som också tar till vara resultaten av uppföljningar och utvärderingar av verksamheten. Möten för sådana samråd bör arrangeras vid behov, dock minst en gång varannan månad. I samarbetsavtalet bör formerna för ett sådant löpande samråd beskrivas

- ./. Diskussionsunderlag inför planering av och datorteksverksamheten har bilagts detta PM.

2. Datortek som kompletterande och flexibel resurs

Kommunerna kan med den nya rollfördelningen än mer kraftfullt låta Datorteken utgöra en resurs inom sin egen utbildningsorganisation. Samverkan med kommunal vuxenutbildning, kunskapslyftet, studieförbund och andra utbildningsanordnare är väsentligt.

På många håll inom Sverige har man också börjat inse att Datorteken är en mångfacetterad resurs. Datortek kan användas och komma till nytta för olika målgrupper och i en mängd skiftande situationer. En sådan utveckling har redan påbörjats, i synnerhet på sådana orter där det existerar en god samverkan mellan arbetsförmedling, kommun och lokalt näringsliv.

Arbetsförmedlingen kan och bör i ökad utsträckning använda sig av Datorteken som ett komplement till andra arbetsmarknadspolitiska program. Exempelvis bör delar av förberedande arbetsmarknadsutbildning som innehåller dataträning och dataregistrering väl kunna tillgodoses inom Datorteken. Åtgärden Datortek är genom sin utformning, med användning av kompetenser från Arbetsförmedlingen och kommunen i samverkan en mycket bra åtgärd till en relativt låg kostnad. Kostnaderna för en förberedande upphandlad arbetsmarknadsutbildning är sålunda betydligt högre jämfört med kostnaderna för en datorteksplats.

Budgetpropositionen ger möjlighet till flexibla anvisningstid. Anvisningstiden är inte längre begränsad till 3 månader, utan kan vara individuellt anpassad

och vid behov uppgå till 6 månader. Fördelningen mellan datateknik och arbetsmarknadsinriktade projekt skall avgöras utifrån den enskildes behov och förutsättningar. Resursen Datortek kan användas för alla som en ”grundåtgärd” i syfte att ge kunskaps- och kompetensutveckling inom IT.

Den individuella handlingsplanen, som upprättas av arbetsförmedlingen och i vilken den arbetssökande känner sig *delaktig*, är här mycket viktig. Planen bör innehålla varför parterna anser att Datortek är ett lämpligt arbetsmarknadspolitiskt program, målet med insatsen samt kopplingen till arbetsförmedlingen under datortekperioden. Arbetsförmedlingens kontakt med den arbetssökande är central. Under datortekstiden fördjupas handlingsplanen och bör kunna öka kvalitén på vägledningen.

3. Datortekens pedagogik

Redan nu har datorteken utvecklats till en unik kombination av

- ❖ arbetsmarknadspolitisk åtgärd
- ❖ kunskapsuppbyggande insats med ny, utvecklande pedagogik anpassad till informationssamhället, och
- ❖ social träning, som ger ökad självkänsla och ökat eget ansvar

Den pedagogiska modellen har av Riksrådet (som är ett nätverk av personer verksamma inom datorteken) beskrivits med hjälp av Fem M:

Mötesplatsen	där arbetssökande ges kunskap i
Mål:	Att göra en egen handlingsplan/framtidsplan med hjälp av avgränsade arbeten/projekt.
Marknadsföring:	Att skapa presentationer av sig själv och sin kompetens.
Människor:	Att utvidga och underhålla sitt kontaktnät samt utveckla sin samhällssyn och människosyn
Mod:	Att stärka sitt självförtroende och att våga söka jobb.

Ur kvalitetssynpunkt hade det varit önskvärt att AMS och Svenska Kommunförbundets förslag om en ökad statlig finansiering i form av ökad grundbemannning hade blivit tillgodosett. Det hade då funnits förutsättningar för att under längre tid anställa handledare.

I de förhandlingar som skall föras lokalt i samband med upprättande av samarbetsavtal bör uppmärksammas de fördelar en visstidsanställning kan ha för kontinuitet och kvalitet i datorteken, i jämförelse med arbetspraktik. Kan kommunen anställa handledare för längre perioder så är det bra, och kan länsarbetsnämnden och arbetsförmedling finansiera hela eller delar av en sådan kostnad så är det också bra.

4 Kvalitetsutveckling av datorteken

En angelägen fråga inför en ’nystart av datorteksverksamheten’ är hur dess kvalitet skall ytterligare höjas. AMS och Kommunförbundet har därför under

hösten 1999 påbörjat ett kvalitetsutvecklingsprojekt inom datorteksverksamheten. Några grundläggande faktorer i ett sådant arbete kan redan nu sägas vara synliggjorda, nämligen:

Information/marknadsföring

- klargöra syftet med datorteksverksamheten så att rätt förväntningar skapas hos presumtiva deltagare
- att datorteksverksamheten består av kunskapsuppbyggnad och träning i modern datateknik, arbetsmarknadsinriktade projekt och jobbsökaraktiviteter.

Handledarna

- skall ha rätt kompetens, dvs. förutom datakunskande och datavana även social pedagogisk förmåga och vilja att arbeta med människor i alla åldrar och nationaliteter
- skall inte vara lärare i traditionell mening utan en hjälp för deltagarna i olika situationer - vara mera av coach

Intyg/Diplom

- deltagarna skall erhålla en utförlig beskrivning av vilka metoder och datorprogram som de fått träning i

Individanpassning - handlingsplaner

- nödvändigt med individuell anpassning
- språkträningssmöjligheter
- en konkret handlingsplan skall finnas - hur skall den utnyttjas

Verktyg - dator

- modern datorutrustning som innebär att deltagarna får ett stabilt grundkunnande i adekvat version av Windows, Word, Excel, Access (eller motsv.) samt elektronisk posthantering
- att tillgången till datortid är anpassad till övriga aktiviteter i den arbetsmarknadsinriktade delen

Datorteket skall riktas till nya målgrupper

Ytterligare ett skäl till samverkan mellan arbetsmarknadsverket och kommunerna kan sammanfattas i följande punkter:

- ❖ Samhället är på väg att omformas till vad som *kallas informationssamhälle*
- ❖ Det innebär att hela arbetskraften förr eller senare måste skaffa sig kunskap om grundläggande användning av ny informationsteknik
- ❖ Idag saknar stora delar av arbetskraften även yrkesverksamma denna grundläggande kunskap

Inhämtande av sådan kunskap kan och bör ske, antingen via ett reguljärt och grundläggande inslag i varje typ av arbetsmarknadsutbildning, eller via en av samhället tillhandahållen komplettering av grundskole- och/eller gymnasiekompetens, eller i en verksamhetsform som borde utvecklas inom nuvarande datorteksverksamhet.

Hur stor denna målgrupp är, är svårt att uppskatta. Den består dock sannolikt av alla personer som lämnade sin grundläggande utbildning på grundskole- och/eller gymnasienivå i slutet av 80-talet och i början av 90-talet eller tidigare och som inte under fortsatt utbildning, eller på egen hand skaffat sig denna kunskap.

Det finns alltså skäl att undersöka och identifiera hur datortekens framtida målgrupp ser ut och hur stor den är. Det finns också skäl att i ett sådant sammanhang finna nya former för samverkande finansiering av verksamheten från såväl Arbetsmarknadsverket, kommuner och andra aktörer.

Frågeställningar i ett sådant sammanhang är exempelvis:

Vem finansierar

- *en datorteksplats för ett 45-årigt vårdbiträde som är ombyttessökande vid Af och som helt saknar erfarenhet av att använda datorer?*
- *en datorteksplats för en 15-årig dyslektiker?*
- *en datorteksplats för en 58-årig flykting?*

Den framtida datorteksverksamheten bör sålunda kunna svara upp mot en mängd olika kunskapsbehov. Såväl regering som olika myndigheter har i skilda sammanhang definierat behoven. Nedan följer exempel på sådana kunskapsbehov:

- *Folkbildning kring IT, (Folkbildningsrådet)*
- *Ökad IT-kompetens hos småföretagare (NUTEK)*
- *Förbättrad IT-kompetens bland offentligt anställda, (Resp. myndighet)*
- *Kvinnor och IT*
- *Språkträning med hjälp av IT (t.ex. inom ramen för Storstadssatsningen)*

Datorteksverksamheten bör också kunna användas som svar på lokala problem som Länsarbetsnämnden och den lokala arbetsförmedlingen möter. Det kan t.ex. röra sig om behov av åtgärd för redan anställd personal inom företag / organisationer som hotas av nedläggning eller större strukturförändringar. Det kan också röra sig om att använda datorteket som en fristående 'modul' inom en bristyrkesutbildning eller annan arbetsmarknadsutbildning, etc.

Eftersom samtliga dessa behov måste tillgodoses på lokal/kommunal nivå, skulle nuvarande Datortek, med tanke på kommunens tydligare huvudmannaskap kunna formeras till ett "kunskapscentra" för att tillgodose flertalet av dessa behov.

Vinsterna med en sådan lösning är

- ❖ Att såväl staten som kommunerna kan minimera dyrbara, ibland mångdubbla investeringar i lokala utbildnings-/ kompetensutvecklingsorganisationer för olika målgrupper inom IT-området och
- ❖ Att en vidareutvecklad verksamhet för flera målgrupper delvis blir självförsörjande på olika typer av kompetens, genom att deltagarna tillför sin egen kompetens.

Finansiering av datorteksverksamheten

Några särskilt avsatta medel i statsbudgeten för den löpande datorteksverksamheten finns ej att tillgå. Å andra sidan så förses inga arbetsmarknadspolitiska åtgärder med särskilda pengar. Regeringen tilldelar AMS ett anslag för arbetsmarknadspolitiska åtgärder (A2-anslaget). AMS fördelar sedan medlen inom detta anslag till respektive länsarbetsnämnd som i sin tur fördelar till respektive arbetsförmedling inom sitt län.

Hur stor andel av A2-anslaget som kommer att användas till datorteksverksamhet beror på hur AMS, länsarbetsnämnderna och arbetsförmedlingen prioriterar verksamheten i förhållande till andra arbetsmarknadspolitiska program.

Kommunerna får enligt propositionen, genom den förtydligade rollfördelningen mellan AMS och kommunerna, möjlighet att använda datorteken för andra behov vid sidan av den arbetsmarknadspolitiska aktiviteten Datortek och ges därmed möjlighet att söka andra finansieringskällor.

Resursinsatser från arbetsförmedlingen

En grundtanke bakom utformningen av datorteksverksamheten är att den skall genomföras med användning av kompetens från såväl arbetsförmedlingen som kommunen. Detta bidrar till både hög kvalitet och, relativt sett, låga kostnader.

Arbetsförmedlingarnas direkta insatser i datorteken är att svara för att de anvisade deltagarna får service i form av platsförmedling, jobbsökaraktiviteter och yrkesvägledning. Denna service bör utformas i löpande samråd med verksamhetsansvarig för datorteket.

Resursinsatsen från arbetsförmedlingens sida bör, som riktvärde, uppgå till minst en timme per deltagarvecka. För större datortek bör dock en sådan resursinsats kunna minska, p.g.a. större möjligheter till samordning.

Ersättningar till kommunen

Ersättning per deltagare

- ❖ Ersättning till kommunerna skall utgå med ett schablonbelopp per deltagarvecka. Schablonbeloppet omfattar all statlig ersättning till kommunen för anvisade deltagare i den arbetsmarknadspolitiska aktiviteten Datortek. Ersättningen får användas till att täcka kostnader för programansvariga, eventuella handledare – i de fall de inte anvisas som arbetspraktik – samt IT-utrustning.
- ❖ AMS har beräknat ett riktvärde för detta schablonbelopp på 500 kronor per deltagarvecka. Detta riktvärde är enbart en utgångspunkt för diskussioner kring det schablonbelopp som skall gälla för varje enskilt datortek. Ersättningen kan variera beroende på datorteksverksamhetens storlek samt om deltagarna behöver särskilt handledarstöd.
- ❖ Det lokalt överenskomna schablonbeloppet skall skrivas in i det samarbetsavtal som upprättas mellan Länsarbetsnämnden och kommunen.

Överlåtelse av datorutrustning

- ❖ Den datorutrustning som köpts in av AMV och som är äldre än tre år kommer att kostnadsfritt överlåtas till kommunen. Särskild överlåtelsehandling skall dock upprättas.
- ❖ Den datorutrustning, som köpts in av AMV och som är yngre än tre år och som kommunen önskar överta, får övertas mot ersättning till AMV. Den kommunala ersättningen till AMV betalas genom reducering av det schablonbelopp per deltagarvecka, som Länsarbetsnämnden enligt avtal skall ersätta kommunen med.

Reduceringen görs från den totala statliga ersättningen, under år 2000, enligt följande formel:

a - å b[c-(d*1/3c)] där

a = Total verksamhetsersättning (= antal deltagarveckor * xxx:-)

b = Av AMV inköpt utrustning

c = Nypriset på varje enskild utrustning

d = Kvarvarande antal avskrivningsår på varje enskild utrustning

För att räkna fram detta reduceringsbelopp bör sålunda inom varje datortek göras en inventering med utgångspunkt från denna formel (*se exempel nedan*).

Exempel

i vilket antas att den totala verksamhetsersättningen (a) är lika med 960 000 kronor

Antal	Typ av utrustning	Anskaffad år	Nypris/styck	Kvarvarande avskrivningsår	Värde år 2000	= Reduceringsbelopp
12	Datorer	1996	24 500	0	12 * (0/3 * 24 500)	= 0
3	Skrivare	1996	2 500	0	3 * (0/3 * 2 500)	= 0
4	Datorer	1997	21 000	0	4 * (0/3 * 21 000)	= 0
1	Skrivare	1997	4 800	0	1 * (0/3 * 4 800)	= 0
12	Datorer	1998	21 000	1	12 * (1/3 * 21 000)	= 84 000
1	Server inkl nät	1999	33 900	2	1 * (2/3 * 33 900)	= 22 600
16	Datorer	1999	12 000	2	16 * (2/3 * 12 000)	= 128 000
1	Skrivare	1999	8 100	2	1 * (2/3 * 8 100)	= 5 400
Totalt reduceringsbelopp = å b[c-(d*1/3c)]						= 240 000

Enligt exemplet ovan så skall alltså den totala ersättningen, 960 000 kronor, år 2000 reduceras med 240 000 kronor.

Ersättningen utbetalas månadsvis i efterskott mot en av AMS Ekono-
mitjänster till kommunen utsänd rekvisition. På denna rekvisition skall
kommunen ange deltagarna i datorteksverksamheten under aktuell månad.

I exemplet blir en sådan utbetalning alltså 80 000 (= *månatlig ersättning
från AMV till kommunen*) minus 20 000 (*månatlig "avbetalning av utrust-
ning" från kommunen till AMV*) vilket ger en månatlig ersättning på
60 000 kronor.

Detaljutförande av dessa rutiner kommer att göras av AMS Ekono-
mitjänster.

Överlåtelse av licenser

I samband med att samarbetsavtal upprättas skall också avtal tecknas om överlåtelse av licenser för de programvaror som används inom resp. datortek.

För de programvaror som för närvarande används gäller följande:

❖ Virusprogram

I den mån avtal för virusprogramanvändning inom datorteken har tecknats av AMV upphör dessa att gälla 1999-12-31. Kommunen måste i dessa fall - om AMV:s utrustning övertas - således teckna eget avtal.

❖ Microsofts programvaror

Överlåtelse kan ske mellan AMV och resp. kommun. Den fysiska licensen skall då bifogas det överlåtelseavtal som träffas mellan LAN och kommunen.

❖ WIT - M2S

Avtalet upphör om kommunen övertar datorteksverksamheten. Nya licensavtal måste tecknas av resp. kommun.

Vissa datortek har dock egna licenser genom inköp av uppgraderingar

Hantering av överbliven datorutrustning

För sådan utrustning som ej övertas av kommunen gäller särskilda regler:

- ❖ Den utrustning som ej skall övertas märks upp av datorteket.
- ❖ Länsarbetsnämnd, arbetsförmedling eller datorteket tar kontakt med AMS IT-tjänsters Kundstöd för aktuell region (för adress och telefon se VIS) och meddelar att överbliven utrustning finns att hämta
Följande uppgifter skall lämnas till Kundstöd:
 - Datortekets adress
 - Antal trappor och uppgift om hiss finns eller ej.
 - Kontaktperson på datorteket och dennes telefonnummer
 - Uppgift om vad som skall hämtas
 - Lämplig dag och tidpunkt för avhämtning
- ❖ När kundstöd erhållit uppgifter om utrustning beställer de hämtning
- ❖ Utrustningen hämtas av Skandinavisk Frakt AB

Fortsatt utveckling av Datorteken

AMS och Svenska Kommunförbundet kommer fortsatt att följa utvecklingen av datorteksverksamheten.

I början av år 2000 kommer bl.a. det kvalitetsutvecklingsarbete som påbörjats att fortsätta och genomföras på olika sätt genom bl.a. seminarier, enkätundersökningar, m.m. En viktig utgångspunkt i detta arbete är att ta vara på redan nu genomförda kvalitetsarbeten i bl.a. Eskilstuna och Vallentuna.

Den framtida verksamheten i en bild

½-----Kommunalt ansvar för kompetensutveckling inom IT-området -----½

Syfte: Ökning av anställningsbarhet inom IT-området

Nivå:	Nivå 1 "Pröva-på-dator" Med användning av 'datortekspedagogik'	Nivå 2 Datortek = Nuvarande arbetsmarknads- politiska åtgärd: Datortek	Nivå 3 Multitek Åtgärder för att förstärka IT-kompetens bl.a. inom näringslivet
För vem:	Ungdomar under 20 år KPU Invandrare som ej är klara med SFI Personer med läs- och skrivsvårigheter	Personer, som p.g.a. arbetsmarknadspolitiska skäl behöver datorträning <i>(även av Af/Ami anvisade till Samhall och ev. lönebidragsanställda)</i>	Intresserade' "IT-körkorts- aspiranter" Fördjupning inom den nya tekniken Småföretagare 'Kvinnor och IT'
Pengar	I huvudsak kommunal finansiering t.ex. via skolbudgeten	Statlig finansiering via arbetsmarknadsverket	Statlig/kommunal/privat finansiering, t.ex. via - skolbudget - folkbildningsmedel - företagsfortbildning
Tillkommande krav:	Ytterligare och annorlunda handledarkompetens Planering och samverkan med den kommunala skolan	Förbättrade samverkansmetoder mellan kommun och Af	Specialiserade och specialiserande datorprogram

--- Den arbetsmarknads-
politiska åtgärden:
Datortek/Aktivitetscenter

Diskussionsunderlag Inför planering av Datorteksverksamheten

BEHOVSANALYS

- På vilket sätt kan datorteksresursen bli ett komplement/inledning till exempelvis arbetsmarknadsutbildning? Kunskapslyftet? Andra arbetsmarknadspolitiska program? Orienteringskurser? Övriga utbildningar
- Hur stort behov har respektive Lan/Af av datorteksresurser det närmaste året? Utökning /minskning jämfört med nuvarande?
- Antal deltagare ?

MÅLGRUPPSANALYS

- Finns målgrupper med särskilda behov? Exempelvis invandrare, funktionshindrade, personer med läs- och skrivsvårigheter
- Övriga målgrupper som kan komma ifråga?

INNEHÅLL OCH INRIKTNING

- Flexiblare anvisningstid (upp till 6 mån) - vad innebär det i praktiken?
- På vilket sätt kan individuell anpassning genomföras?
- Aktivitetsdelen får alltmer betydelse med en förändrad målgrupp. Innehållet i aktiviteterna? Hur kan aktivt jobbsökande och starkare koppling till arbetsförmedlingen åstadkommas? Praktik med inriktning mot näringslivet? Annat?
- Hur skall den individuella handlingsplanen utarbetas så att varje deltagare känner sig delaktig i planen *före*, *under* och *efter* tiden i datortek?

SAMVERKAN OCH RESURSNYTTJANDE

- Hur och var kan utökad samverkan och gemensamt resursnyttjande åstadkommas mellan arbetsförmedling, kommun och andra aktörer?
- Hur skall den lokala samarbetsgruppen fungera?
- Hur ska uppföljning/utvärdering genomföras?
- Hur utvecklar vi Datorteken ur kvalitetssynpunkt?